



Comune di Borgo d'Anaunia
Provincia di Trento

Prot. n. C_M429-0001251

Borgo d'Anaunia, 31 gennaio 2022

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTI A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO CATEGORIA C LIVELLO BASE.

Ai sensi dell'articolo 1014, comma quattro e dell'articolo 678, comma 9, del D. Lgs. 66/2010, con il presente concorso si determina una prima frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni che si dovessero realizzare con ulteriori provvedimenti di assunzione.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Vista la deliberazione del Commissario Straordinario assunta con le funzioni del Consiglio comunale n. 30 di data 17 settembre 2020 di approvazione della struttura organizzativa ed organica complessiva del Comune di Borgo d'Anaunia;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 33 di data 8 novembre 2021 con la quale nel rispetto di quanto fissato con la deliberazione del Commissario Straordinario assunta con le funzioni del Consiglio comunale n. 30 di data 17 settembre 2020 e la concertazione con le Organizzazioni Sindacali in data 23 luglio 2021, la razionalizzazione della struttura organizzativa/ organigramma dotazione organica del Comune di Borgo d'Anaunia

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 5 data 27 gennaio 2022, con la quale è stato indetto un concorso pubblico per esami per il conferimento di n. 1 posto a tempo indeterminato ed a tempo pieno Assistente Amministrativo Categoria C – Livello Base – 1^a posizione retributiva;

Visto il Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro del personale del comparto autonomie locali – area non dirigenziale – per il triennio giuridico-economico 2016/2018 sottoscritto in data di data 1^a ottobre 2018;

Visto il Regolamento Organico del Personale Dipendente dell'ex Comune di Fondo, modificato da ultimo con la deliberazione del Consiglio comunale n. 5 di data 8 febbraio 2021, dichiarata immediatamente esecutiva, che trova applicazione al Comune di Borgo d'Anaunia fino all'approvazione dei propri regolamenti;

Visto il regolamento di organizzazione del Comune di Borgo d'Anaunia approvato con la deliberazione del Commissario Straordinario con le funzioni di Consiglio n. 31 di data 17.09.2020

Visto l'ordinamento professionale sottoscritto il 20.04.2007;

RENDE NOTO

che è indetto un pubblico concorso **per soli esami** per la copertura del seguente posto in organico:



Borgo d'Anaunia



Comune di Borgo d'Anaunia

Provincia di Trento

<i>Servizio</i>	<i>Demografici commercio e pubblici esercizi</i>
<i>numero di posti</i>	<i>Uno</i>
<i>caratterizzazione del posto</i>	<i>Tempo Pieno</i>
<i>profilo professionale</i>	<i>Assistente Amministrativo</i>
<i>categoria</i>	<i>C</i>
<i>livello</i>	<i>BASE</i>
<i>posizione retributiva</i>	<i>1 ^</i>

La graduatoria sarà valida per tre anni per assunzioni a tempo indeterminato o determinato. L'assistente amministrativo dovrà occuparsi di tutte le materie tipiche dell'ufficio (anagrafe, stato civile, leva, elettorale, polizia mortuaria, gestione concessioni cimiteriali, statistiche, atti amministrativi, certificazioni, attestazioni, protocollo, Commercio e pubblici esercizi, archivio, notificazioni, albo, trattamento dati personali, anticorruzione trasparenza amministrativa, semplificazione e autentica di firma.) nonché di quanto altro venisse ad essere attribuito all'ufficio, per nuove competenze o per aggregazione con altri uffici, per nuove disposizioni normative e/o organizzative, nonché di tutti i compiti che venissero affidati dal Segretario Comunale.

Il concorso si comporrà di una prova scritta teorico/pratica ed una prova orale.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

Al concorso saranno ammessi gli aspiranti in possesso dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea; sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
2. godimento dei diritti civili e politici;
3. immunità da condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, ostino all'assunzione al pubblico impiego;
4. idoneità fisica all'impiego con esenzione da difetti o imperfezioni che possano influire sul rendimento del servizio;
5. regolare posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i candidati di sesso maschile);
6. possesso del seguente titolo di studio: essere in possesso del seguente titolo di studio: scuola media superiore il diploma di Laurea anche triennale sarà considerato assorbente
7. possesso della patente di guida di categoria B;
8. età non inferiore ad anni 18.

Solamente per i cittadini di altro Stato membro dell'Unione Europea:

- godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;



... Comune istituito dal 01/01/2020, a seguito della fusione dei comuni di Castelfondo, Fondo e Malosco, con referendum del 18/12/2016 ...

38013 BORGO D'ANAUNIA TN
Piazza S. Giovanni 9
C.f. e P.iva 02571060223
comune@pec.comune.borgodanaunia.tn.it

Il Segretario
Tel. 0463831102
comune@borgodanaunia.it
luca.santini@borgodanaunia.it
www.borgodanaunia.it

BORGO D'ANAUNIA



Comune di Borgo d'Anaunia

Provincia di Trento

- adeguata conoscenza della lingua italiana.

Non possono partecipare al concorso pubblico coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, coloro che siano stati destituiti, dispensati, dichiarati decaduti dall'impiego o licenziati da una pubblica amministrazione, coloro che si trovano in una delle posizioni di incompatibilità previste dalle vigenti leggi.

L'Amministrazione si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanna penale irrevocabile anche per effetto di applicazione della pena su richiesta, alla luce del titolo del reato e dell'attualità o meno del comportamento negativo in relazione alle mansioni della posizione di lavoro messa a concorso.

I titoli ed i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda, nonché alla data di assunzione.

L'Amministrazione, ai sensi della Legge 10 aprile 1991 n. 125, garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e nel trattamento sul lavoro.

Ai sensi dell'articolo 1 della Legge 28 marzo 1991 n. 120 si stabilisce che la condizione di non vedente ai fini del presente bando, per le implicazioni professionali, costituisce causa di inidoneità.

L'Amministrazione ha la facoltà di sottoporre a visita medica i lavoratori da assumere, prima della stipulazione del relativo contratto individuale di lavoro. Tale accertamento medico, qualora disposto, sarà operato dal medico competente, come previsto dall'articolo 41 comma 2 lettera a) del Decreto legislativo 9 aprile 2008 n. 81 e sarà inteso alla verifica della sussistenza dell'idoneità psico-fisica necessaria all'assolvimento delle attribuzioni connesse alla posizione funzionale da ricoprire. Se l'interessato non si presenta o rifiuta di sottoporsi alla visita sanitaria ovvero se il giudizio sanitario è sfavorevole, egli decade da ogni diritto derivante dall'esito del concorso.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il rapporto di lavoro sarà regolato dal contratto collettivo sottoscritto in data 20 ottobre 2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il trattamento economico come previsto Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro del personale del comparto autonomie locali – area non dirigenziale – per il triennio giuridico-economico 2016/2018 sottoscritto in data di data 1^ottobre 2018 al lordo delle trattenute di legge sarà il seguente:

- stipendio annuo iniziale	Euro	14.268,00
- assegno annuo	Euro	2.424,00
- indennità integrativa annua	Euro	6.371,01
- vacanza contrattuale	Euro	158,21



BORGO D'ANAUNIA



Comune di Borgo d'Anania

Provincia di Trento

- assegno per il nucleo familiare se spettante nella misura di legge
- eventuali altri compensi e indennità previsti dalla normativa vigente.

MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione, redatta in carta libera ai sensi dell'art. 1 della L. 23 agosto 1988 n. 370, utilizzando preferibilmente il modulo predisposto dal Comune di Borgo d'Anania dovrà pervenire al Comune di Borgo d'Anania - Servizio segreteria, Piazza S Giovanni, 9,

ENTRO LE ORE 12.00 DEL GIORNO VENERDI' 4 MARZO 2022

Il termine stabilito per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio e pertanto non verranno prese in considerazione quelle domande o documenti che, per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore od il fatto di terzi, giungeranno oltre il termine sopraccitato

La domanda potrà essere consegnata

- **a mano all'Ufficio Protocollo situato al primo piano dell'edificio in Piazza S. Giovanni, 9**
- **a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento** (in questo caso come termine di arrivo farà fede il timbro e data dell'Ufficio postale accettante);
- **a mezzo P.E.C. da una casella di posta elettronica certificata**, all'indirizzo P.E.C.: **comune@pec.comune.borgodanaunia.tn.it** (in questo caso come termine di arrivo farà fede la data di spedizione risultante dal sistema di Posta Elettronica Certificata) La domanda deve essere firmata e scansionata (con i relativi allegati) in formato pdf. Qualora la domanda, in formato pdf, risulti illeggibile, l'Amministrazione provvederà all'esclusione del candidato dalla procedura, in quanto la domanda non risulta presentata.
- Non sono ammesse altre modalità di presentazione della domanda.

NB: Qualora la domanda venga spedita da casella di posta elettronica certificata, la spedizione dovrà essere effettuata entro la data e l'ora sopraindicata e la domanda verrà accettata se dalla ricevuta di avvenuta consegna risulterà rispettata la data e l'ora di scadenza del presente avviso.

Il termine stabilito per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio e pertanto non verranno prese in considerazione quelle domande o documenti che per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore od il fatto di terzi, giungeranno in ritardo o non saranno corredate dai documenti richiesti dal bando.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità per eventuali smarrimenti delle domande dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente o per causa di eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.



Borgo d'Anania



Comune di Borgo d'Anaunia

Provincia di Trento

L'Amministrazione ha la facoltà di prorogare o riaprire i termini di scadenza per la presentazione delle domande, di sospendere o revocare la procedura stessa qualora, a suo giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse

DOMANDA DICHIARAZIONI

Nella domanda di ammissione alla procedura di mobilità volontaria, da redigersi in carta semplice, l'aspirante dovrà dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m. e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato decreto per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

1. il cognome e nome, la data ed il luogo di nascita, il luogo di residenza;
2. il possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;
3. il godimento dei diritti civili e politici;
4. il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
5. le eventuali condanne penali riportate o i procedimenti penali in corso oppure l'immunità da precedenti penali e l'assenza di procedimenti penali in corso;
6. di non essere stato destituito, dispensato, dichiarato decaduto dall'impiego o licenziato da una pubblica amministrazione e di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità prevista dalle vigenti leggi. A tal fine l'aspirante dovrà elencare gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione degli stessi ovvero dichiarare di non aver mai prestato servizio presso una pubblica amministrazione;
7. l'idoneità fisica all'impiego con esenzione da difetti che possano influire sul rendimento del servizio;
8. l'eventuale appartenenza alla categoria di soggetti di cui all'articolo 3 della Legge 5 febbraio 1992 n. 104, nonché la necessità di richiedere, per l'espletamento delle prove d'esame, eventuali ausili in relazione all'handicap e/o la necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le stesse;
9. il titolo di studio posseduto, con indicazione della votazione, della data e dell'Istituto presso cui è stato conseguito (i candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare il titolo di studio tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano richiesto per l'accesso al concorso);
eventuale esperienza professionale

Le dichiarazioni circa le esperienze professionali maturate dovranno contenere i seguenti elementi:

- indicazioni del datore di lavoro pubblico o privato completo dei dati relativi alla denominazione ed all'indirizzo esatto; / sede aziendale/ente; data di inizio nella forma gg/mm/aa e data di fine del rapporto di lavoro nella forma gg/mm/aa, profilo professionale/qualifica; " inquadramento (categoria, livello, qualifica ecc..) e mansioni svolte, attinenti il posto del presente bando di concorso.



BORGO D'ANAUNIA



Comune di Borgo d'Anaunia
Provincia di Trento

Non saranno prese in considerazione dichiarazioni che non siano complete degli elementi indicati.

10. il possesso della patente di guida di categoria ____;
11. gli eventuali titoli comportanti il diritto di preferenza/precedenza alla nomina previsti dalla vigente normativa;
12. di prestare il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del Decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196;
13. di prestare il consenso affinché il proprio nominativo sia eventualmente comunicato ad altri enti pubblici interessati ad assunzioni a tempo determinato ovvero di darne il consenso
14. l'accettazione incondizionata delle norme contenute nel presente bando;
15. il preciso recapito a cui il Comune potrà indirizzare ogni comunicazione inerente il concorso;
16. di prendere atto che ogni comunicazione relativa al concorso verrà fatta attraverso all'albo telematico del Comune di Borgo d'Anaunia <https://www.albotelematico.tn.it/bacheca/borgoanaunia> e sul sito internet all'indirizzo <https://www.comune.borgodanaunia.tn.it/Amministrazione-Trasparente/Bandi-di-concorso> e che tali forme di pubblicità hanno valore di notifica a tutti gli effetti senza ulteriore comunicazione personale a mezzo posta;
17. Di prendere delle disposizioni di cui al D.L. 7 gennaio 2022, n. 1 e di essere in regola con gli obblighi fissati dalla stessa normativa per l'accesso ai luoghi di lavoro.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea dovranno altresì dichiarare il possesso dei seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione, pertanto saranno esclusi dal concorso gli aspiranti che, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione, risulteranno in difetto dei requisiti prescritti.

L'Amministrazione, ai sensi di quanto previsto dall'art. 71 del DPR 28.12.2000 n. 445, si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive mediante l'acquisizione d'ufficio della relativa documentazione.





Comune di Borgo d'Anaunia

Provincia di Trento

I candidati che rendessero dichiarazioni non rispondenti a verità, relative al possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso, verranno esclusi e cancellati dalla graduatoria, qualora già redatta, fermo restando l'applicazione delle disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità qualora il candidato non comunichi e/o dichiari quanto richiesto dal bando, né per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da una mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né qualora si verificano disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento in caso di spedizione con raccomandata.

L'ammissione al concorso, come l'eventuale esclusione, è disposta dal responsabile del procedimento. Nel caso di domande incomplete, i richiedenti saranno invitati a presentare le dichiarazioni integrative entro i termini stabiliti dal responsabile del procedimento, trascorsi i quali, senza risposta, verrà presunta la mancanza dei requisiti non dichiarati o il venir meno dell'interesse alla partecipazione, con conseguente esclusione dal concorso.

Non è richiesta l'autenticazione di firma sulle dichiarazioni di cui all'art. 47 del DPR 445/2000 qualora la firma sia apposta in presenza dell'incaricato a ricevere la domanda oppure alla domanda di partecipazione sia allegata fotocopia semplice di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore.

La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata e va apposta dall'interessato in forma leggibile e per esteso.

Resta ferma la facoltà dell'Amministrazione di verificare la veridicità e la autenticità delle attestazioni dichiarate dall'interessato nella domanda di ammissione al concorso, mediante l'acquisizione d'ufficio della relativa documentazione.

In caso di falsa attestazione si applicano le disposizioni di cui all'art. 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445.

Ai sensi dell'art. 100 comma 2 -bis del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018, n. 2 modificato dalla L.R. 8 agosto 2018, n. 6, nel caso di pari merito nella graduatoria, la preferenza nell'assunzione o nell'avanzamento è data, dopo aver rispettato i titoli di preferenza previsti dalla normativa vigente, al genere meno rappresentato nella specifica figura professionale o qualifica.

DOCUMENTI DA PRESENTARE UNITAMENTE ALLA DOMANDA

Alla domanda **deve essere allegata la ricevuta del versamento di € 10,00.=** a titolo di tassa concorso **indicando obbligatoriamente la causale "Tassa Concorso Assistente Amministrativo – Servizi Anagrafici"**. Il versamento potrà essere effettuato:





Comune di Borgo d'Anaunia

Provincia di Trento

mediante bonifico al Tesoriere Cassa Rurale Novella Alta Anaunia filiale di Borgo d'Anaunia sul conto corrente intestato al Comune di Borgo d'Anaunia con il seguente codice IBAN:

IT 68N082003483000000047671 eventuali titoli di comprovanti il diritto di preferenza alla nomina a parità di merito;

- eventuali certificazioni documentante il diritto di avvalersi dei benefici previsti dalla Legge 104/1992 - in originale o copia autentica - relativa allo specifico handicap, rilasciata dalla commissione medica dalla quali risultino gli ausili ed i tempi aggiuntivi eventualmente necessari per sostenere le prove d'esame;
- eventuale traduzione del titolo di studio estero autenticata dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, con l'indicazione dell'avvenuta equipollenza del titolo di studio con quello italiano richiesto per l'accesso al concorso;
- fotocopia avanti e retro di un documento d'identità in corso di validità;

La tassa di concorso non è rimborsabile.

PROGRAMMA D'ESAME

PROVA SCRITTA (comprensiva anche della prova pratica)

Consisterà nell'espletamento di una serie di domande a risposta sintetica e la redazione di un atto e od un provvedimento amministrativo in materia di anagrafe – stato civile – elettorale e o di altro provvedimento amministrativo vertente sulle altre materie della prova orale.

PROVA ORALE:

La prova orale verterà sulle seguenti materia:

- Anagrafe della popolazione residente e anagrafe degli italiani residenti all'estero;
- Ingresso e soggiorno dei cittadini stranieri e dei cittadini dell'Unione europea;
- Regolamento dello stato civile;
- Tenuta e revisione delle liste elettorali;
- Normativa del commercio e dei pubblici esercizi con particolare riferimento alle disposizioni provinciali in materia;
- Disposizioni in materia di Polizia Mortuaria e cimiteriale;
- Gestione liste comunali di leva;
- Elementi di diritto costituzionale;
- Ordinamento dei Comuni - Codice degli Enti locali approvato con approvato con L.R. 3 maggio 2018, n. 2 e ss.mm e Testo Unico degli Enti Locali D.P.R. 267/2000 e s.m. (per quanto applicabile nella Provincia di Trento);
- Procedimento amministrativo;



BORGO D'ANAUNIA



Comune di Borgo d'Anaunia

Provincia di Trento

- Disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- Disposizioni in materia di notificazione di atti amministrativi;
- Trattamento dati personali, anticorruzione e trasparenza amministrativa, semplificazione e autentica di firma.
- Conoscenza tecnico-pratica degli applicativi informatici (microsoft word, microsoft excel ecc.);
- Nozioni di protocollazione (tale prova potrà avvenire anche attraverso dimostrazione pratica).

A norma dell'art. 37 del Regolamento Organico del Personale Dipendente, così come modificato con la deliberazione consiliare n. 5 di data 8 febbraio 2021, nel caso in cui al concorso risultino ammessi **oltre trenta (30) aspiranti** la Commissione giudicatrice dispone che venga effettuato, prima delle prove d'esame, un test di PRESELEZIONE mediante ricorso a quiz a risposta multipla sulle materie indicate nel bando di concorso, finalizzato all'ammissione alle prove di concorso di un numero massimo di **trenta(30)** aspiranti. Saranno ammessi a sostenere le prove solo ai primi trenta (o ad un numero eventualmente superiore in caso di parità di punteggio) che hanno riportato il punteggio più elevato.

Qualora il numero dei candidati presenti alla preselezione fosse inferiore o uguale a trenta (30) non si procederà all'espletamento della preselezione.

La mancata partecipazione alla preselezione, ancorché non effettuata, ed anche se dovuta a caso fortuito o forza maggiore, sarà considerata quale rinuncia al concorso.

I candidati che abbiano superato l'eventuale test di preselezione saranno ammessi a sostenere la prova scritta (comprensiva anche della prova pratica).

Alla prova orale saranno ammessi tutti coloro che hanno ottenuto nella prova scritta almeno il punteggio minimo stabilito dalla Commissione giudicatrice. La prova orale si intende superata con il conseguimento di una votazione non inferiore al punteggio minimo stabilito dalla Commissione. Il punteggio finale è determinato sommando il punteggio riportato nella prova scritta e nella prova orale. Per l'inserimento nella graduatoria finale di merito è necessario raggiungere l'idoneità in ognuna delle prove.

L'elenco dei candidati ammessi a sostenere l'eventuale preselezione, ed il calendario ed il luogo di svolgimento di tutte le altre prove saranno resi noti il giorno GIOVEDÌ 10 MARZO 2022

mediante avviso pubblicato all'indirizzo:

all'albo telematico del Comune di Borgo d'Anaunia
<https://www.albotelematico.tn.it/bacheca/borgodanaunia> e sul sito internet all'indirizzo
<https://www.comune.borgodanaunia.tn.it/Amministrazione-Trasparente/Bandi-di-concorso>

Tale forma di pubblicità assume valore di notifica a tutti gli effetti senza ulteriore comunicazione personale a mezzo posta.





Comune di Borgo d'Anaunia

Provincia di Trento

Per essere ammessi a sostenere le prove i concorrenti devono presentarsi muniti di un idoneo documento di riconoscimento.

Si ricorda, in ogni caso, che ai sensi del D.L. 7 gennaio 2022, n. 1 a far data dal 15 febbraio 2021, per l'accesso ai luoghi di lavoro nell'ambito del territorio nazionale, tutti i dipendenti devono possedere e sono tenuti ad esibire una delle certificazioni verdi COVID-19 di vaccinazione o di guarigione di cui all'articolo 9, comma 2 lettere a), b) e c-bis) del decreto-legge n. 52 del 2021.

Per accedere alle prove di concorso ai candidati sarà chiesta la certificazione di cui al D.L. 7 gennaio 2022, n. 1. La mancata esibizione della certificazione comporta automaticamente l'esclusione dal concorso.

(Si invita quindi tutti i candidati interessati a presentare domanda di partecipazione al concorso e qualora non abbiano già provveduto a prenotare, con assoluta urgenza il primo ciclo vaccinale e in modo da concluderlo possibilmente entro il quale saranno fissate le prove di concorso).

I candidati che non si presenteranno a sostenere anche una sola delle prove, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatari e quindi esclusi dal concorso, qualunque sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà del singolo aspirante.

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA E NOMINA DEL VINCITORE

I concorrenti saranno giudicati in base all'esito delle prove d'esame dall'apposita Commissione, la quale provvederà a formare la graduatoria di merito dei candidati che abbiano conseguito una votazione non inferiore a quella minima richiesta, secondo l'ordine di punteggio complessivo conseguito dagli stessi nelle prove d'esame, con l'osservanza, a parità di punteggio, delle preferenze previste dal D.P.R. 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni. Qualora, anche dopo l'applicazione del citato D.P.R. 487/1994, sussistano ulteriori parità sarà preferito il candidato appartenente al genere meno rappresentato nella specifica figura professionale o qualifica, ai sensi dell'articolo 100 comma 2 del Codice degli Enti Locali della Regione Trentino Alto Adige.

La graduatoria così formata avrà validità di tre anni dalla sua approvazione e potrà essere utilizzata non solo per il posto messo a concorso ma anche per quelli che si venissero a rendere successivamente vacanti in organico, fatta eccezione per i posti istituiti o trasformati dopo l'indizione del concorso stesso

Il candidato nominato che non abbia presentato al Comune di Borgo d'Anaunia la documentazione di rito e non abbia stipulato il contratto individuale di lavoro nel termine assegnato, sarà considerato rinunciatario. I candidati comunque rinunciatari saranno cancellati dalla graduatoria.



BORGO D'ANAUNIA



Comune di Borgo d'Anania

Provincia di Trento

La graduatoria potrà essere utilizzata anche per le assunzioni a tempo determinato che si rendessero necessarie. In tale caso lo scorrimento della graduatoria sarà regolata seguendo i seguenti criteri:

- per ragioni di tipo organizzativo e per non pregiudicare la continuità del servizio, non si contratteranno coloro che risultino già in servizio presso il Comune di Borgo d'Anania al momento dello scorrimento.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del Reg UE 679/2016, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio Segreteria del Comune Borgo d'Anania, capofila per la gestione del servizio di custodia forestale, per le finalità di gestione della procedura di mobilità e saranno trattati presso banca dati automatizzata anche successivamente all'instaurazione del rapporto di lavoro medesimo. Responsabile della protezione dei dati (RPD) è il Consorzio dei Comuni Trentini, con sede in Trento, via Torre Verde, 23 (e-mail servizioRPD@comunitrentini.it, sito internet www.comunitrentini.it). I partecipanti alla procedura di mobilità possono esercitare il diritto di accesso e gli altri diritti di cui agli artt. 15 e seguenti del regolamento UE 2016/679 e dell'art. 7 del Dlgs. 196/2003. L'informativa completa, ai sensi degli artt. 13 e 14 del regolamento UE 2016/679 e dell'art. 13 del Dlgs 196/2003, è a disposizione presso l'ufficio segreteria.

Il conferimento di tali dati, ai sensi del vigente Regolamento Organico comunale, è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura di mobilità.

Il trattamento riguarda anche dati sensibili e/o giudiziari.

La graduatoria della presente procedura di mobilità e le informazioni di cui sopra, ai fini delle assunzioni con rapporto di lavoro a tempo indeterminato saranno conosciuti dal Responsabile del trattamento e dagli incaricati dei Servizi Segreteria e Personale.

Il Titolare del trattamento è il Comune di Borgo d'Anania. Il responsabile del trattamento è il Segretario comunale.

Il Responsabile designato per l'esercizio dei diritti dell'interessato è il Segretario comunale, presso il Comune di Borgo d'Anania.

ULTERIORI DISPOSIZIONI

In merito all'Emergenza sanitaria COVID-19 si precisa che le prove saranno svolte nel rispetto delle disposizioni in materia di sicurezza con riferimento all'emergenza sanitaria Covid -19 vigenti al momento dell'effettuazione delle prove stesse; in particolare si garantirà il rispetto delle misure di sicurezza e l'utilizzo dei dispositivi di protezione individuale al momento richiesti (es. distanza di sicurezza interpersonale, obbligo di utilizzo della



... Comune istituito dal 01/01/2020, a seguito della fusione dei comuni di Castelfondo, Fondo e Malosco, con referendum del 18/12/2016 ...

38013 BORGO D'ANAUNIA TN
Piazza S. Giovanni 9
C.f. e P.iva 02571060223
comune@pec.comune.borgodanaunia.tn

Il Segretario
Tel. 0463831102
comune@borgodanaunia.it
luca.santini@borgodanaunia.it
www.borgodanaunia.it

BORGO D'ANAUNIA



Comune di Borgo d'Anaunia

Provincia di Trento

mascherina, uso di gel igienizzante, arieggiamento naturale delle aule in cui si tengono le prove, misure che evitano in ogni caso assembramenti di persone, ecc.). Inoltre al fine di prevenire il contagio e garantire la sicurezza dei partecipanti, dei lavoratori e della Commissione, tenuto conto delle disposizioni vigenti al momento dello svolgimento delle prove, i candidati potranno essere sottoposti alla misurazione della temperatura corporea.

Si ricorda, in ogni caso, che ai sensi del D.L. 7 gennaio 2022, n. 1 a far data dal 15 febbraio 2021, per l'accesso ai luoghi di lavoro nell'ambito del territorio nazionale, tutti i dipendenti devono possedere e sono tenuti ad esibire una delle certificazioni verdi COVID-19 di vaccinazione o di guarigione di cui all'articolo 9, comma 2 lettere a), b) e c-bis) del decreto-legge n. 52 del 2021.

(Si invita quindi tutti i candidati interessati a presentare domanda di partecipazione al concorso e qualora non abbiano già provveduto a prenotare, con assoluta urgenza il primo ciclo vaccinale e in modo da concluderlo possibilmente entro il quale saranno fissate le prove di concorso).

Per accedere alle prove di concorso ai candidati sarà chiesta la certificazione di cui al D.L. 7 gennaio 2022, n. 1. La mancata esibizione della certificazione comporta automaticamente l'esclusione dal concorso.

INFORMAZIONI

Per eventuali informazioni gli aspiranti possono rivolgersi all'Ufficio Segreteria del Comune di Borgo d'Anaunia. in piazza S. Giovanni, 9 38013 Borgo d'Anaunia. - tel. 0463/831102 e mail: **luca.santini@borgodanaunia.it**

IL SEGRETARIO COMUNALE

dott. Luca Santini
firmato digitalmente



... Comune istituito dal 01/01/2020, a seguito della fusione dei comuni di Castelfondo, Fondo e Malosco, con referendum del 18/12/2016 ...

38013 BORGO D'ANAUNIA TN
Piazza S. Giovanni 9
C.f. e P.iva 02571060223
comune@pec.comune.borgodanaunia.tn.it

Il Segretario
Tel. 0463831102
comune@borgodanaunia.it
luca.santini@borgodanaunia.it
www.borgodanaunia.it

BORGO D'ANAUNIA



Comune di Borgo d'Anaunia

Provincia di Trento

ALLEGATO A)

TITOLI CHE DANNO DIRITTO ALLA PREFERENZA A PARITA' DI MERITO (art. 5, comma 4 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni) E DOCUMENTAZIONE RELATIVA PER LA CERTIFICAZIONE DEL TITOLO.

- 1) INVALIDI CIVILI A CAUSA DI ATTI DI TERRORISMO CONSUMATI IN ITALIA DI CUI ALL'ART. 1 DELLA LEGGE 23 11 1998 N. 407, NONCHE' ORFANI E CONIUGI SUPERSTITI, OVVERO FRATELLI CONVIVENTI E A CARICO QUALORA SIANO GLI UNICI SUPERSTITI, DI DECEDUTI O RESI PERMANENTEMENTE INVALIDI A CAUSA DI ATTI DI TERRORISMO CONSUMATI IN ITALIA DI CUI ALL'ART. 1 DELLA LEGGE 23 11 1998 N.407
 - dichiarazione rilasciata dai competenti organi amministrativi, attestante il possesso dei benefici previsti dalla legge medesima.
- 2) GLI INSIGNITI DI MEDAGLIA AL VALOR MILITARE
 - originale o copia autentica del brevetto
 - copia autentica del foglio matricolare o dello stato di servizio aggiornato dal quale risulti il conferimento della ricompensa.
- 3) I MUTILATI ED INVALIDI DI GUERRA EX COMBATTENTI
 - modello 69 rilasciato dalla Direzione Provinciale del Tesoro
 - decreto di concessione della pensione.
- 4) I MUTILATI ED INVALIDI PER FATTO DI GUERRA
 - documentazione come al punto precedente.
- 5) I MUTILATI ED INVALIDI PER SERVIZIO NEL SETTORE PUBBLICO E PRIVATO
 - modello 69/ter rilasciato dall'amministrazione presso la quale l'aspirante ha contratto l'invalidità o dagli Enti pubblici autorizzati ai sensi del D.M. 23 marzo 1948
 - decreto di concessione della pensione o in alternativa, dichiarazione dell'INAIL attestante, oltre la condizione di invalido del lavoro, la natura dell'invalidità e il grado di riduzione della capacità lavorativa.
- 6) GLI ORFANI DI GUERRA
 - certificato rilasciato dalla competente prefettura (per le Province di Trento e Bolzano dal Commissariato del Governo) ai sensi della legge 13 marzo 1958, n. 365.
- 7) GLI ORFANI DEI CADUTI PER FATTO DI GUERRA
 - documentazione come al punto precedente.
- 8) GLI ORFANI DEI CADUTI PER SERVIZIO NEL SETTORE PUBBLICO E PRIVATO
 - apposita dichiarazione dell'Amministrazione presso la quale il caduto prestava servizio dalla quale risulti anche la data della morte del genitore o la permanente inabilità dello stesso a qualsiasi lavoro, unitamente ad una certificazione idonea a comprovare la relazione di parentela con il candidato o in alternativa, dichiarazione dell'INAIL da cui risulti che il genitore è deceduto per causa di lavoro e dalla quale risulti anche la data della morte del genitore o la permanente inabilità dello stesso a qualsiasi lavoro, unitamente ad una certificazione idonea a comprovare la relazione di parentela con il candidato.
- 9) I FERITI IN COMBATTIMENTO
 - originale o copia autentica del brevetto oppure dello stato di servizio militare o del foglio matricolare aggiornato dal quale risulti che il concorrente è stato ferito in combattimento.
- 10) GLI INSIGNITI DI CROCE DI GUERRA O DI ALTRA ATTESTAZIONE SPECIALE DI MERITO DI GUERRA NONCHE' I CAPI DI FAMIGLIA NUMEROSA
 - documentazione come al punto 8)
 - stato di famiglia da cui risulti che la famiglia è composta da almeno sette figli viventi, computando tra essi anche i figli caduti in guerra.

Borgo d'Anaunia





Comune di Borgo d'Anaunia

Provincia di Trento

- 11) I FIGLI DEI MUTILATI E DEGLI INVALIDI DI GUERRA EX COMBATTENTI
 - documentazione come al punto 2) ed inoltre certificazione idonea a comprovare la relazione di parentela con il candidato.
- 12) I FIGLI DEI MUTILATI E DEGLI INVALIDI PER FATTO DI GUERRA
 - documentazione come al punto 3) ed inoltre certificazione idonea a comprovare la relazione di parentela con il candidato.
- 13) I FIGLI DEI MUTILATI E DEGLI INVALIDI PER SERVIZIO NEL SETTORE PUBBLICO E PRIVATO
 - documentazione come al punto 4) ed inoltre certificazione idonea a comprovare la relazione di parentela con il candidato.
- 14) I GENITORI ED I VEDOVÌ NON RISPOSATI E LE SORELLE ED I FRATELLI VEDOVÌ O NON SPOSATI DEI CADUTI IN GUERRA
 - certificato mod. 331 rilasciato dalla Direzione generale delle pensioni di guerra nel quale dovrà essere esplicitamente dichiarato il godimento della pensione di guerra ai sensi dell'art. 55 della Legge 10 agosto 1950, n. 648.
- 15) I GENITORI ED I VEDOVÌ NON RISPOSATI E LE SORELLE ED I FRATELLI VEDOVÌ O NON SPOSATI DEI CADUTI PER FATTO DI GUERRA
 - documentazione come al punto precedente.
- 16) I GENITORI ED I VEDOVÌ NON RISPOSATI E LE SORELLE ED I FRATELLI VEDOVÌ O NON SPOSATI DEI CADUTI PER SERVIZIO NEL SETTORE PUBBLICO E PRIVATO
 - dichiarazione rilasciata dall'Amministrazione presso la quale il coniuge o parente prestava servizio o certificazione rilasciata dall'INAIL e certificazione attestante il rapporto di parentela o coniugio.
- 17) COLORO CHE ABBIANO PRESTATO SERVIZIO MILITARE COME COMBATTENTI
 - dichiarazione rilasciata dalla competente autorità militare ovvero copia autentica dello stato di servizio militare o del foglio matricolare se riportanti dichiarazione in tal senso.
- 18) COLORO CHE ABBIANO PRESTATO SERVIZIO A QUALUNQUE TITOLO, PER NON MENO DI UN ANNO, NELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE.
- 19) I CONIUGATI E I NON CONIUGATI CON RIGUARDO AL NUMERO DEI FIGLI A CARICO (indicare il n. dei figli a carico)
- 20) GLI INVALIDI ED I MUTILATI CIVILI
 - certificato rilasciato dalla Commissione sanitaria regionale o provinciale attestante causa o grado di invalidità.
- 21) I MILITARI VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE CONGEDATI SENZA DEMERITO AL TERMINE DELLA FERMA O RAFFERMA
 - stato matricolare di data recente rilasciato dalla competente autorità militare.

A PARITÀ DI MERITO, LA PREFERENZA È DETERMINATA:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato servizio nelle amministrazioni pubbliche; (INDICARE L'AMMINISTRAZIONE PRESSO LA QUALE E' STATO PRESTATO SERVIZIO);
- c) dalla minore età.

