

### **TEMA N. 1**

1. Illustri il candidato le caratteristiche del bilancio di previsione.
2. Indichi il candidato la definizione di avanzo di amministrazione e le modalità di utilizzo.
3. Indichi il candidato quali sono gli agenti contabili e le relative funzioni.

### **TEMA N. 2**

1. Il candidato illustri il contenuto del rendiconto di gestione ed il procedimento di approvazione.
2. Indichi il candidato la definizione di mandato di pagamento e di reversale di incasso. Il candidato si soffermi sulle funzioni del tesoriere.
3. Indichi il candidato le funzioni dell'organo di revisione.

### **TEMA N. 3 – TEMA ESTRATTO**

1. Illustri il candidato la definizione di impegno di spesa ed indichi l'iter per la relativa assunzione a carico del bilancio comunale.
2. Indichi il candidato la differenza tra spese correnti e spese di investimento e le relative forme di finanziamento.
3. Indichi il candidato la definizione di residui attivi e passivi e la relativa gestione.